



УТВЕРЖДЕН  
директор  
Е.А. Чижевская  
2018 г.

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ  
В МБОУ «СОШ № 1» Г. КОРСАКОВА  
НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Корсаков  
2018

**Цель:** снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства, создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей.

**Задачи:**

1. Оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон и законных представителей.
2. Организовать работу актива школьной службы примирения.
3. Обучить резерв подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения.
4. Подготовить и провести мероприятия по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях.
5. Вести мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

№	Мероприятие Форма проведения	Срок	Ответственный	Предполагаемый результат
<b>I</b>	<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1.1.	Планирование работы на 2016-2017 учебный год	Сентябрь	Табурина Е. А.	Анализ текущей деятельности, планирование
1.2.	Подготовка материала для оформления (обновления) стенда и для страничке на сайте МБОУ «СОШ № 2».	1 раз в квартал	Табурина Е. А.	Расширение знаний о деятельности ШСП у участников и родителей ОУ
1.3.	Мониторинг по работе ШСП отчет В КДНи ЗП	По запросу	Табурина Е. А.	Заполнение мониторинга и ведение документации по разбору случаев
1.4.	Анализ работы ШСП за 2016-2017 учебный год.	Май	Табурина Е. А.	Оформление аналитической справки о работе за 2015-2016 уч. год
1.6.	Планирование работы на 2017-2018 учебный год	Август	Табурина Е. А.	Утверждение плана работы на 2017-2018 учебный год.
<b>2.</b>	<b>Реализация восстановительных программ</b>			
2.1.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	Ведущая восстановительных программ: Табурина Е. А.	Выбор типа восстановительной программы
2.2.	Проведение программ примирения	По мере поступления случая в работу	Ведущая восстановительных программ: И Табурина Е. А.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2.3.	Консультирование законных представителей и/л, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП	По необходимости	Ведущая восстановительных программ: Табурина Е. А.	Реабилитация участников конфликтной ситуации
2.4.	Контроль за выполнением договора по ВП		Ведущая восстановительных программ: Табурина Е. А.	Соблюдение условий договора
2.5.	Проведение программ примирения по запросам руководителя муниципальной службы примирения (с предоставлением отчета о проведенной	По мере поступления случая в работу	Ведущая восстановительных программ: Табурина Е. А.	Разрешение конфликтной ситуации

	восстановительной работе)			
<b>3.</b>	<b>Организация работы актива ШСП</b>			
3.1	Реализация восстановительных программ активом ШСП	По мере поступления случая в работу	Табурина Е. А.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3.2.	Оформление стенда «Школьная служба примирения»	1 раз в квартал	Табурина Е. А.	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
3.3	Презентация ШСП в классах школы	Сентябрь	Табурина Е. А.	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
3.4.	Подготовка и проведение активом ШСП цикла занятий для учащихся начальной школы «Уроки общения»	Вторая половина учебного года	Табурина Е. А.	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в начальной школе
3.5.	Рабочие заседания актива ШСП	1 раз в месяц	Табурина Е. А.	Повышение качества работы ШСП
<b>4.</b>	<b>Просветительская деятельность</b>			
4.1.	Обучение резерва подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения по программе «Учимся разрешать конфликты»	Октябрь	Табурина Е. А.	Увеличение количества учащихся, вовлечённых в деятельность ШСП
4.2.	Организация информационной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Табурина Е. А.	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
<b>5.</b>	<b>Мониторинг реализации восстановительных программ</b>			
5.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов в МСП, КДН и ЗП	По запросу	Табурина Е. А.	Своевременное предоставление отчетности по отработанным случаям.

Руководитель ШСП



Табурина Е. А.